

Uns begeistert es, freikirchlichen Gemeinden zu helfen.



Wir sind eine bundesweit tätige genossenschaftliche Kirchenbank (Bilanzsumme ca. 260 Mio.€) mit dem Schwerpunkt auf Finanzierungen im freikirchlichen Bereich. Mit allem was wir tun zielen wir darauf ab, freikirchliche Gemeinden und Werke im Rahmen unserer Finanzkompetenz bei ihrer Arbeit zu unterstützen und zu begleiten. Seit 1927 investieren wir das bei uns angelegte Geld nachhaltig, sinnstiftend und transparent in (Kirchen-)Gemeindehäuser sowie in sozial-diakonische Projekte der Freikirchen. Unsere Motivation bei all dem ist: „Was einer allein nicht schafft, das Schaffen viele (gemeinsam)“ (Friedrich Wilhelm Raiffeisen) oder wie es uns unsere Gründerväter vorgegeben haben: „Sammelt Spargelder ein und stellt sie der reinen Reich Gottes Arbeit zur Verfügung“.

Zur Verstärkung unseres Teams am Standort **Bad Homburg v. d. Höhe (gerne auch hybrid)** suchen wir zum 1. April 2023 Unterstützung als

Personalreferent / HR-Generalist (m/w/d)
in Teil- oder Vollzeit (50 % bis 100 %)

Ihre Aufgaben:

- Als erste Ansprechperson unterstützen Sie das zuständige Vorstandsmitglied in allen administrativen Fragen der Mitarbeiterführung und Personalverwaltung.
- Sie haben Freude daran mit diesem über die Personalstrategie nachzudenken und gemeinsam das Personalmarketing voranzubringen.
- Die Bearbeitung von Bewerbungen und das Kennenlernen von Persönlichkeiten zur Unterstützung der Teams in der Bank und den Mehrwertbereichen der Bank ist für Sie eine spannende Herausforderung.
- Besonderes Interesse haben Sie an der Personalbetreuung, zu der u.a. die Betreuung unserer Auszubildenden und die Betreuung der Mitarbeitenden im Rahmen des Personaleinsatzes gehören.
- Neben den strategischen und betreuenden Aufgaben ist in dem Aufgabenpaket auch die Personaladministration mit abzudecken. U.a. bilden Sie die Schnittstellenfunktion zur Lohn- und Gehaltsabrechnungsstelle und sorgen für die Vollständigkeit der Personaldaten/-akten.
- Sie kümmern sich um das Qualifikationsmanagement der Bank und der Mehrwertbereiche gemeinsam mit dem zuständigen Vorstandsmitglied. Die Mitwirkung bei der Definition und Umsetzung von HR-Projekten und neuen Prozessen ist für Sie eine Selbstverständlichkeit.

Ihr Profil:

- Sie haben ein betriebswirtschaftliches Studium mit Schwerpunkt Personalmanagement und/oder einer vergleichbaren Ausbildung mit entsprechenden Zusatzqualifikationen erfolgreich abgeschlossen.
- Sie verfügen über fundierte, ggf. sogar mehrjährige Berufserfahrung
- Die Erfüllung der arbeits-, sozialversicherungs- und betriebsverfassungsrechtlichen Anforderungen geht Ihnen leicht von der Hand
- Der sichere Umgang mit MS-Office-Produkten sowie mit gängiger HR-Software ist für Sie selbstverständlich. Sie arbeiten gerne selbstständig, lösungs- und teamorientiert und bringen ein hohes Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit für diese Tätigkeit mit.

Unser Angebot:

- Sie versprechen eine herausfordernde und vielseitige Tätigkeit und einen sicheren, zukunftsorientierten Arbeitsplatz. Bei uns dürfen Sie mitgestalten und mit uns die Prozesse weiter voranbringen.
- Wir können nahezu jede Form des flexiblen Arbeitens bieten. Wichtiger als die Arbeitszeit und der Arbeitsort ist uns, dass wir fröhlich und motiviert in gemeinsamer Mission unterwegs sind.
- Wir sind dem Tarifvertrag der AVR angeschlossen und bieten neben dem fairen Gehalt vermögenswirksame Leistungen, eine betriebliche Altersvorsorge, 30 Tage Urlaub und qualifizierte, bedarfsorientierte Weiterbildungsmöglichkeiten.

Können wir Sie für unsere Mission der gemeinsamen Arbeit im Reich Gottes und im Dienstbereich „Freikirchen.Bank“ begeistern?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung per **E-Mail** an die Personalabteilung (Birgit Lengwenath) personal@freikirchenbank.de. Sie möchten lieber einen ersten telefonischen Kontakt? Dafür steht Ihnen unsere Vorstandsvorsitzende Frau Elke Müller (+49 6172 9806 0) gerne zur Verfügung.

Alles weitere über uns finden Sie auch hier: www.freikirchenbank.de